



Distributiemanager

Algemeen

De distributiemanager geeft hiërarchisch leiding aan een distributieafdeling van een bedrijf, dit kan bij een logistieke dienstverlener zijn maar ook bij een handels- en productiebedrijf. De manager is verantwoordelijk voor het realiseren van een optimale goederenstroom. Dit kan betrekking hebben op inkomende goederen, de opslag en distributie van goederen. De inhoud, vorm en effectiviteit van de distributieprocessen moeten voldoen aan de eisen voor kosten, kwaliteit en verantwoordelijk voor het ontwikkelen, evalueren en bijsturen van jaarplannen waarin aandacht wordt besteed aan de personele, organisatorische en budgettaire bedrijfsvoering. De distributiemanager is indirecte verantwoording over een grote groep medewerkers (van 40 tot meer dan 100 medewerkers).

Hoofdtaken

- Het aansturen van de afdeling distributie
- Het voeren van onderhandelingen over het inkopen van transport- en opslagcapaciteit en het afsluiten en bewaken van de kwaliteit van contracten met derden
- Het implementeren en onderhouden van kwaliteitssystemen

Uitwerking van de hoofdtaken

Het aansturen van de afdeling distributie, taken zijn:

- Verantwoordelijk zijn voor het management van de afdeling distributie binnen de kaders (budgettair) die met de directie of logistiek management zijn overeengekomen
- Beslissingen nemen over planning, uitvoeren en evaluatie van alle activiteiten met betrekking tot de inzet van mensen en middelen voor een optimale uitvoering van het distributieproces
- Optreden als voorzitter van het werkoeverleg en erop bewaken dat genomen besluiten worden nagekomen (oplossen van knelpunten)
- Adviseren van de bedrijfsleiding over noodzakelijke investeringen, efficiencyverbeteringen in distributie processen, ziekteverzuimbeleid en kostenbesparende maatregelen
- Zorgdragen voor de juiste toepassing van betalings- en leveringscondities

Het voeren van onderhandelingen over het inkopen van transport- en opslagcapaciteit en het afsluiten en bewaken van de kwaliteit van contracten met derden, taken zijn:

- Opstellen van programma's van eisen voor het aanbesteden/offreren van distributiewerkzaamheden en het uitvoeren van marktverkenningen op dit terrein
- Uitvoeren van aanbestedings- en selectieprocedures, voeren van tariefonderhandelingen en het (laten) opstellen van aanbestedingscontracten
- Opstellen van programma's van eisen voor de aanschaf van transportmiddelen en opslagcapaciteit
- Verrichten van onderzoek naar de kwaliteit van de uitvoering van contracten met derden, zorgdragen voor de noodzakelijke bijsturing
- Participeren in samenwerkingsprojecten naar toeleveranciers en afnemers in het kader van comakership



Reïntegratie & Logistiek

Het implementeren en onderhouden van (kwaliteits)zorgssystemen, taken zijn:

- (Laten) opstellen en onderhouden van zorgsystemen (kwaliteit, veiligheid en milieu) en het voeren van overleg met de externe certificerende instanties
- Houden van toezicht op de interne naleving van procedures en het voorzitten van KAM (kwaliteit, Arbo, en Milieu) vergaderingen

Competenties en arbeidsomstandigheden

De volgende competenties zijn noodzakelijk:

- Motiverend en coachend kunnen handelen
- Flexibel en doelgericht zijn
- Creatief
- Doelgericht
- Kunnen onderhandelen; zowel intern als extern

Met de volgende arbeidsomstandigheden moet rekening worden gehouden:

- Tolerantie voor werken onder verhoogde tijdsdruk en sociale druk
- Zittend werken met beeldscherm
- Doorzettingsvermogen

Functionele kennis en vaardigheden

Kennis hebben van distributieprocessen en van de diverse aspecten van de goederen- en informatiestroom die van invloed zijn op de distributiefunctie.

Over het algemeen zijn de volgende opleidingen gevolgd:

- Magazijnmanagement
- Logistieke planningstechnieken
- Inkoopmanagement
- Kwaliteit, Arbo, milieu en logistiek

Niveau functie

HBO-werk- en denkniveau.

Salarisindicatie

Het salaris ligt tussen de € 2.650,00 en € 3.575,00 bruto per maand.

Alternatieve benamingen voor de functie

De volgende functie-aanduidingen kunnen ook worden gebruikt:

- Hoofd fysieke distributie
- Manager distributie
- Traffic manager



Reïntegratie & Logistiek

Neem voor meer informatie contact op met Reïntegratie en Logistiek

Admiraal Helfrichweg 2P
2901 AB Capelle aan den IJssel
Tel: 010 - 264 30 32

E-mail: info@reintegratieenlogistiek.nl
Internet: www.reintegratieenlogistiek.nl